



ESTADO DO ESPÍRITO SANTO  
**MUNICÍPIO DE BOA ESPERANÇA**  
SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E GESTÃO

**DECRETO N.º 5.510/2018**  
**DE: 08/05/2018**

**DISPÕE SOBRE A REGULAMENTAÇÃO DOS ARTIGOS 115 E 135, DA LEI COMPLEMENTAR Nº 1.487/2013 DE 12 DE JUNHO DE 2013 – ESTATUTO DOS SERVIDORES PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE BOA ESPERANÇA – ES.**

O **Prefeito de Boa Esperança, Estado do Espírito Santo**, no uso de suas atribuições legais com amparo no inciso VIII do Artigo 75 da Lei Orgânica Municipal.

**DECRETA:**

**Art. 1º** O pedido de licença para tratamento da própria saúde, igual ou inferior a 05 (cinco) dias, deverá ter os atestados médicos emitidos, protocolizados e remetidos à Gerência Municipal de Gestão de Recursos Humanos, no prazo máximo de 02 (dois) dias após o seu afastamento ou internação.

**Parágrafo único.** Deverá constar no atestado médico data e local.

**Art. 2º** O pedido de licença por motivo de doença em pessoa da família, em qualquer quantidade de dias, deverá ter os atestados médicos emitidos, protocolizados e remetidos à Gerência Municipal de Gestão de Recursos Humanos, no prazo máximo de 02 (dois) dias após o seu afastamento ou internação.

**Parágrafo único.** Deverá constar no atestado médico data, local e o CID de acompanhante.

**Art. 3º** O não cumprimento do artigo anterior resultará em falta não justificada do servidor.

**Art. 4º** Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação.

**PUBLIQUE-SE, CUMPRA-SE.**

**GABINETE DO PREFEITO DE BOA ESPERANÇA**, aos 08 dias do mês de maio de 2018.

**LAURO VIEIRA DA SILVA**  
Prefeito Municipal

Registrado e Publicado na data supra.

**RONALDO SALOMÃO LUBIANA**  
Secretário Municipal de Planejamento e Gestão